

У складу са одредбама члана 11. и члана 12. Закона о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/2009, 99/2011 – др. закони и 44/2018- др. закон), Скупштина Асоцијације правника „АЕПА“ на седници одржаној

27. октобра 2019. године у Београду, усваја:

## СТАТУТ

### АСОЦИЈАЦИЈЕ ПРАВНИКА „АЕПА“

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Предмет Статута

##### Члан 1.

Овим Статутом Асоцијација правника АЕПА (у даљем тексту: Асоцијација) уређује и утврђује: свој назив, знак, седиште, циљеве, начин информисања јавности, начела деловања, права и обавезе чланова, облике организовања, органе управљања, начине њиховог избора и опозива, именована и смењивања, трајање мандата, средства за рад, престанак рада, као и друга питања од значаја за чланство и рад Асоцијације.

##### Основна начела организовања и деловања

##### Члан 2.

Асоцијација је добровољна, професионална, невладина, нестраначка и струковна организација, основана ради остваривања циљева у области права и унапређења положаја правне струке, као и положаја других друштвено осетљивих група. Асоцијацију чине оснивачи, као и други дипломирани правници и студенти права. Могу је чинити и друга заинтересована лица која прихватају Статут и циљеве Асоцијације. Област остваривања циљева огледа се у поштовању људских права и слобода, уставности и законитости, правде и правичности, развијању и унапређивању правне свести, правне и професионалне етике и одговорности, правничке струке и културе, очувању угледа и независности правничке професије, унапређењу образовања и стручног усавршавања правника и студената права, као и правне теорије и праксе, остваривању сарадње са специјализованим правничким, али и другим релевантним, удружењима и организацијама у Републици Србији и иностранству. Асоцијација је правно лице, са правима и обавезама које произилазе из Устава Републике Србије, Закона и овог Статута. Седиште Асоцијације је у Београду, док своје активности обавља на целој територији Републике Србије, а путем огранака и у иностранству.

##### Назив, седиште, дан, знак и печат Асоцијације

##### Члан 3.

Назив Асоцијације је Асоцијација правника „АЕПА“ и он је на српском језику и ћириличном писму.

Асоцијација ће се у правном саобраћају користити и скраћени назив, и то: „АЕПА“. Скраћеница АЕПА састављена је од почетних слова латинских речи aeternus, exemplar, pignos и audacia, чије је значење у српском језику: вечан; пример, односно узор; борити се и одважност, односно храброст.

У регистар се уписује и назив Асоцијације на енглеском језику - Association of Lawyers „АЕРА“.

#### **Члан 4.**

Своју активност Асоцијација обавља, како на територији Републике Србије, тако и у иностранству, у оквиру стручних - специјализованих удружења, подружница, одбора, комисија, радних група и секција формираних по областима делатности и у складу са интересом чланова Асоцијације.

Седиште Асоцијације је у Београду, у улици Слободана Јовановића бр. 10.

#### **Члан 5.**

Дан Асоцијације је 27. октобар.

#### **Члан 6.**

Знак Асоцијације представљају стилизована ћирилична слова АПА, која представљају скраћени назив од „Асоцијација правника АЕПА“, при чему свако слово А са спољне стране има тасове који су у једнакој равни, док се изнад слова П налази судијски чекић. Подножје на коме стоје слова представљено је у виду три књиге, које су поређане у виду пирамиде.

Асоцијација има печат, који је идентичан знаку Асоцијације. Печати су на српском и на енглеском језику. Округлог су облика, пречника 32 мм.

Текст печата на српском језику је Асоцијација правника АЕПА, а на енглеском - Association of Lawyers АЕРА. Текстови су исписани у концентричном кругу, док се у средини печата налази Знак Асоцијације.

### **Представљање и заступање**

#### **Члан 7.**

Асоцијација има својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима које произилазе из Устава, Закона и Статута.

Асоцијацију представља и заступа председник, без ограничења. Председник потписује акте Асоцијације, у складу са законом и Статутом.

Председника, у случају привремене спречености, замењује потпредседник којег он одреди.

Председник може посебном одлуком, односно пуномоћјем, пренети поједина овлашћења за заступање на друго лице.

Председник може овластити друго лице да потписује финансијске и друге документе у име Асоцијације и да обавља поједине послове из његове надлежности.

Приликом давања овлашћења председник одређује садржај, обим и време трајања овлашћења.

### **Јавност рада**

#### **Члан 8.**

Рад и деловање Асоцијације је јаван. Јавност се остварује путем веб странице Асоцијације, као званичне презентације Асоцијације. Јавност рада и деловање органа и чланства Асоцијације остварује се и учешћем на јавним скуповима, трибинама, округлим столовима и на друге начине.

Изузетно, рад органа Асоцијације може бити затворен за јавност, што се уређује Пословником о раду.

## **II ЦИЉЕВИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

#### **Члан 9.**

Циљеви Асоцијације су:

- Поштовање правде и правичности у погледу свих облика предузетих активности;
- Усавршавање правног система и правног поретка Републике Србије, као и правног система и поретка регионалних огранака;
- Развијање и унапређивање правне свести, правне и професионалне етике и одговорности правника, као и правне културе;
- Очување самосталности, независности и угледа правничке професије и залагање за уређивање статусних питања у том погледу;
- Рад на обезбеђењу равноправности и једнаке заштите грађана у остваривању њихових права и обавеза, као и промовисање универзалних људских вредности, како појединачно тако и колективитета, без обзира на њихову националну, етничку, верску, расну припадност или друго лично својство;
- Залагање за владавину права уопштено;
- Развијање и унапређивање правне струке, као и стручног образовања и усавршавања правника и студената права;
- Одржавање и унапређивање сарадње са удружењима, научним установама, а посебно правним факултетима, државним органима, предузећима и другим правним лицима, како у земљи тако и у иностранству, као и размена искустава са организацијама правника других земаља;
- Едукација правника и студената права путем организовања стручних, научних и консултативних саветовања, јавних расправа и других скупова правника (трибина, предавања, семинара и сл.);

- Промоција целоживотног учења и усавршавања, као и истицање родне равноправности у правничким професијама, те афирмисање слободе изражавања и авангарде мишљења;
- Издавање научних и стручних публикација из области права;
- Покретање иницијативе за доношење, измене и допуне закона, других прописа и општих аката, те узимање учешћа у њиховој припреми и доношењу, као и организовање стручних скупова по том питању;
- Обавештавање стручне и друге јавности о питањима од интереса за правну струку и правни систем;
- Остваривање других циљева од интереса за чланове Асоцијације, за правну струку и правни систем и њихова реализација у складу са законом, Статутом и другим општим актима Асоцијације.

#### **Члан 10.**

Своје циљеве Асоцијација остварује:

- 1) организовањем стручних, научних и консултативних саветовања, јавних расправа и других скупова правника;
- 2) организовањем јавних трибина, предавања, семинара и других облика дискусијских састанака ради утврђивања правне струке;
- 3) давањем иницијативе и пружањем стручне помоћи државним органима и другим организацијама и удружењима, у изради нацрта закона и других правних аката, као и у разматрању појединих стручних, правних питања и проблема;
- 4) заузимањем ставова о свим питањима битним за правни систем и функционисање правне државе;
- 5) организовањем и спровођењем стручних обука;
- 6) публиковањем, стручне, издавачке и друге информативне делатности;
- 7) сарадњом са сродним организацијама, правним факултетима и другим научним установама у земљи и иностранству, са правосудним органима и са органима извршне власти надлежним за правосуђе, управу, науку и образовање;
- 8) другим облицима организовања, рада и ангажовања ради остваривања циљева Асоцијације.

#### **Члан 11.**

За остваривање циљева из члана 9. и 10. Статута, Скупштина Асоцијације, на предлог Председништва, доноси годишњи план и програм рада.

### III ЧЛАНСТВО

#### Члан Асоцијације

##### Члан 12.

Чланови Асоцијације су њени оснивачи, као и други дипломирани правници и студенти права, те друга заинтересована лица која прихватају Статут и циљеве Асоцијације. Чланство почиње даном потписивања приступнице и уплатом чланарине.

Физичко лице, у складу са чланом 19. Закона о удружењима може бити члан Асоцијације независно од година старости, с тим што изјаву о приступању, односно учлањењу за малолетно лице до 14 година живота даје његов законски заступник у складу са законом, а ако је у питању малолетник са навршених 14 година живота изјаву даје сам малолетник уз изјаву о давању сагласности његовог законског заступника у складу са законом. Ове изјаве морају да садрже потврду о овери потписа у складу са законом.

Чланство у Асоцијацији престаје иступањем или искључењем. Члан може бити искључен уколико није платио годишњу чланарину, ако у дужем временском периоду није исказао одређену активност и ако се утврди да је радио против циљева и интереса организације. Одлуку о искључењу доноси Скупштина, на предлог председника или већине чланова Председништва, док о пријему у чланство одлучује Председништво. Против одлуке Председништва, жалба се подноси Скупштини, која доноси коначну одлуку. Ова одредба се не односи на осниваче Асоцијације.

Асоцијација може формирати *Међународни савет* који чине најмање три истакнута правна стручњака из иностранства, који су дали значајан допринос правној теорији или пракси и прихватили Статут и циљеве Асоцијације. Одлуку о избору чланова Интернационалног одбора доноси Председник Асоцијације, уз сагласност или на захтев већине чланова Председништва. Кандидати за чланство у Интернационалном савету, уз захтев или по позиву, прилажу биографију која доказује испуњеност услова у погледу задатих критеријума.

##### Члан 12а

Чланови остварују своја права и дужности ангажовањем на остваривању циљева и учешћем у раду и активностима Асоцијације. Право и дужност члана је да бира и да буде биран у органе Асоцијације, да даје иницијативе и предлоге у вези са остваривањем циљева и радом Асоцијације, да доприноси реализацији циљева и унапређења рада, да учествује у раду и пројектима Асоцијације, да плаћа чланарину, као и да поставља питања о активностима организације.

##### Члан 12б

Асоцијација може, на образложени предлог Председништва или Председника Асоцијације, прогласити истакнуте домаће и стране правнике за почасне чланове Асоцијације. Почасни чланови могу постати и чланови Асоцијације који су својим радом допринели реализацији и остваривању њених циљева. За свој допринос организацији почасни чланови добијају захвалницу

Асоцијације. Почасни чланови не улазе у број чланова Асоцијације, ни у кворум, и немају право да бирају или буду бирани у органе Асоцијације.

#### **Члан 12ц**

Асоцијација може да ангажује сараднике и стручне саветнике, на појединим пројектима, мимо састава свог чланства.

### **IV ОРГАНИ АСОЦИЈАЦИЈЕ**

#### **Врсте органа**

#### **Члан 13.**

Органи Асоцијације су *Скупштина, Председништво, Председник и Потпредседници, Секретаријат и Надзорни одбор.*

Чланови органа Асоцијације нису у радном односу у Асоцијацији и за свој рад у органима не примају накнаду.

Скупштина Асоцијације може својом одлуком образовати и друге органе и радна тела Асоцијације.

#### **1.Скупштина Асоцијације**

#### **Члан 14.**

Скупштина је највиши орган Асоцијације, коју сачињавају сви чланови Асоцијације, с тим да право гласа, изузев оснивача, имају чланови Асоцијације који су у истој минимум годину дана, док остали могу износити само своје предлоге. Седница Скупштине одржава се најмање једном годишње. Скупштину сазива, и њоме руководи председник Председништва, који је уједно и председник Асоцијације, или један од чланова Председништва, по предлогу председника Асоцијације. Одлуке се доносе већином гласова присутних, с тим да Скупштини присуствује, натполовична већина од најмањег броја чланова који сачињавају Скупштину. Гласање на Скупштини је јавно, уколико Скупштина не одлучи другачије. Чланови се лично изјашњавају на Скупштини, и у органима и у телима, усмено или писмено.

#### **Надлежност Скупштине**

#### **Члан 14а**

Скупштина, у оквиру својих права и дужности, обавља следеће:

- доноси Статут и врши његове измене и допуне;
- доноси Пословник о свом раду и друга акта;
- бира чланове Надзорног одбора;
- предлаже чланове Представништва;

- разрешава чланове Председништва, председника, потпредседнике, генералног секретара и његове заменике, председника и чланове Надзорног одбора;
- одлучује о искључењу члана/чланова Асоцијације, на предлог председника или већине чланова Председништва Асоцијације;
- доноси програмску орјентацију и годишње планове и програме Асоцијације;
- доноси и усваја годишње извештаје о раду органа Асоцијације;
- доноси финансијски план и завршни рачун Асоцијације;
- одлучује о жалбама;
- расправља и одлучује о свим другим питањим битним за рад Асоцијације;
- бира почасног председника Асоцијације.

## 2. Председништво

### Члан 15.

Председништво је *извршни орган* Скупштине (са функцијом Управног одбора). Председништво чине чланови Асоцијације који су се у дужем периоду истакли у раду и активностима Асоцијације, његових органа и радних тела. Чланове Председништва бира Скупштина Асоцијације и њихов број утврђује приликом њиховог избора. Председништво чини највише десет чланова и то: председник (који је једини стални члан), један или више потпредседника, генерални секретар и заменици генералног секретара (у случају да Асоцијација има више потпредседника, односно заменика генералног секретара, председник има дискреционо овлашћење доношења одлуке о њиховој партиципацији у Председништву), који су чланови по функцији, као и други чланови Асоцијације чији број и надлежност одређује председник, на предлог 1/3 већине чланова Асоцијације.

Председништво може због недовољне активности, кршења Статута Асоцијације или због учесталих неоправданих изостанака са његових седница, у току трајања мандата заменити изборне чланове, о чему обавештава председника и Скупштину Асоцијације.

Председништво се састаје по потреби, према одлуци председника или на захтев већине чланова Председништва, а најмање једном у два месеца. Прву седницу Председништва сазива, по годинама живота, најстарији члан Председништва.

Председништво креира политику Асоцијације и доноси одлуке од значаја за њен рад, а такође обавља и друге послове везане за рад Асоцијације:

- спроводи одлуке Скупштине и председника;
- утврђује предлог Статута и његове измене и допуне;
- утврђује предлог годишњег програма рада;

- утврђује предлог финансијског плана и завршног рачуна;
- доноси одлуке неопходне за остваривање програмске оријентације, циљева и задатака Асоцијације;
- образује радна тела, одборе, комисије и секције и именује њихове чланове;
- иницира акције и нове облике деловања;
- одлучује о сарадњи и повезивању са другим Асоцијацијама и организацијама.
- на предлог председника Асоцијације бира чланове Надзорног одбора;
- бира заменике генералног секретара, по претходно прибављењом мишљењу генералног секретара и уз сагласност председника;
- предлаже чланове Интернационалног одбора;
- доноси одлуку о избору члана/чланова Асоцијације;
- одлучује о облицима организовања у Асоцијацији у складу са Статутом (образује радна тела, одборе, комисије и секције и именује њихове чланове);
- на предлог Председништва доноси одлуку о висини годишње чланарине;
- усваја извештај Надзорног одбора о контроли финансијског пословања;
- усваја извештај Председништва;
- образује сталне и повремене комисије са одређеним задацима;
- доноси Пословник и друге опште акте Асоцијације из своје надлежности;
- додељује награде и признања;
- стара се о информисању чланова Асоцијације и јавности;
- обавља и друге послове у складу са овим Статутом и општим актима Асоцијације.

Председништво је одговорно за уредно вођење финансијских послова, евиденцију чланства и административно-техничке послове.

Председништво пуноважно одлучује, већином гласова присутних чланова на седници на којој је присутна натполовична већина чланова, изузев код изгласавања неповерења председнику Асоцијације.

Председништво о свим питањима, по правилу, одлучује јавно. Може одлучити да гласање о појединим питањима из његове надлежности буде тајно.



### **3.Председник**

#### **Члан 16.**

Председник представља, заступа и руководи Асоцијацијом. Бира га Скупштина Асоцијације на предлог 1/3 чланова Председништва. Бира се на неодређено време. За свој рад одговара Скупштини, на којој се може покренути питање поверења председнику Асоцијације, на предлог 2/3 чланова Асоцијације. Гласање о поверењу може да тражи и сам председник Асоцијације. Одлука о неповерењу је прихваћена ако је изгласана једногласно, на седници на којој је присутна 3/4 већина чланова Асоцијације. Изгласавањем неповерења, након прибављања мишљења чланова Председништва, председнику Асоцијације престаје функција. Председнику функција може престати и оставком.

#### **Председник Асоцијације:**

- представља и заступа Асоцијацију у складу са Законом и Статутом Асоцијације у земљи и иностранству;
- овлашћен је да потписује Статут и друга документа везана за рад Асоцијације;
- стара се о извршавању одлука Скупштине;
- сазива и, по правилу, председава седницама Скупштине и Председништва;
- може сазвати седницу сваког органа и тела у Асоцијацији;
- одговара за рад и спровођење одлука Председништва;
- именује потпредседнике;
- именује генералног секретара;
- делегира одређена задужења потпредседницима и генералном секретару;
- именује портпарола;
- одређује број и надлежност чланова Представништва, на предлог 1/3 већине чланова Асоцијације.
- доноси одлуку о именовању чланова Интернационалног одбора, уз сагласност или на захтев већине чланова Председништва;
- предлаже Председништву генералног секретара, његове заменике и број заменика;
- именује председника Надзорног одбора и предлаже Скупштини разрешење председника и чланова Надзорног одбора;
- предлаже Скупштини чланове Надзорног одбора;
- предлаже Скупштини искључене члана/ова Асоцијације;
- предузима радње у циљу обезбеђења и заштите уставности и законитости рада Асоцијације;

- успоставља и координира сарадњу Асоцијације са другим регионалним и међународним удружењима и асоцијацијама;
- предлаже за избор Скупштине, чланове Председништва;
- подноси извештај о раду Асоцијације Скупштини и Председништву;
- даје пуномоћје за заступање Асоцијације пред судом или другим органом;
- има овлашћења финансијског налогодавца Асоцијације;
- обавља и друге послове и задатке из Статута, уколико је то у интересу Асоцијације.

Асоцијација може имати почасног председника, кога проглашава Скупштина 2/3 већином гласова присутних чланова.

#### **4. Потпредседници**

##### **Члан 17.**

Асоцијација има потпредседнике које именује председник Асоцијације, који такође утврђује и број потпредседника, на предлог 2/3 чланова Председништва или сопственом проценом, из разлога ефикаснијег рада или обима посла.

Потпредседници Асоцијације су задужени за реализацију програмских начела и циљева Асоцијације, у складу са упутствима која добију од председника.

Потпредседници за свој рад одговарају председнику Асоцијације.

Бирају се на неодређено време.

Председник може покренути поступак за изгласавање неповерења потпредседницима Асоцијације на начин који је ближе уређен Пословником Скупштине и Правилником о изборима у Асоцијацији.

#### **5. Секретаријат**

##### **Члан 18.**

Асоцијација образује Секретаријат, који чине генерални секретар и његови заменици. Генералног секретара, као и његове заменике и број заменика, бира Председништво Асоцијације, на предлог председника Асоцијације и они за свој рад одговарају председнику Асоцијације и Председништву, с тим што су заменици одговорни и генералном секретару.

Генерални секретар и његови заменици бирају се на неодређено време. Поступак за изгласавање неповерења генералном секретару и његовим заменицима може покренути председник, на начин који је ближе уређен Пословником Скупштине и Правилником о изборима у асоцијацији.

Генерални секретар обавља организационе, материјално-финансијске и административне послове, који се огледају у следећем:

- врши функцију секретара Председништва;
- руководи радом Секретаријата;
- припрема и сазива седнице, спроводи програм и план рада, припрема акте и закључке Асоцијације;
- учествује у извршавању аката Асоцијације;
- планира, надзире, координира послове Асоцијације;
- прати и подстиче рад огранака и радних тела Асоцијације;
- обавља правне послове и руководи људским ресурсима;
- уз прибављено мишљење председника Асоцијације координира и израђује финансијски план за идућу календарску годину и подноси исти на усвајање Председништву Асоцијације најкасније до 01.12. текуће године за следећу годину, те координира израду финансијских планова организација Асоцијације;
- потписује финансијска документа Асоцијације, по овлашћењу председника;
- води евиденцију о плаћању чланарине и о томе подноси извештај Председништву Асоцијације сваких 6 месеци;
- одговара за финансијско пословање, подношење извештаја и вођење књига Асоцијације;
- надлежан је за односе са јавношћу;
- обавља и друге послове у складу са Статутом и одлукама органа Асоцијације.

## **6. Надзорни одбор**

### **Члан 19.**

Надзорни одбор врши надзор над финансијским и материјалним пословањем Асоцијације и спровођењем одлука органа Асоцијације. Стара се о законитом коришћењу средстава Асоцијације и предузима мере заштите од несавесног вршења функције и несавесног пословања у Асоцијацији.

Органи Асоцијације су дужни да на захтев Надзорног одбора дају потребне податке и обавештења ради остваривања овлашћења Надзорног одбора. Надзорни одбор доставља извештај о раду Скупштини Асоцијације.

Надзорни одбор има председника и највише четири члана. Председника Надзорног одбора именује председник Асоцијације, док остале чланове Надзорног одбора бира Скупштина Асоцијације натполовичном већином, на предлог председника Асоцијације или председника Надзорног одбора, уз сагласност председника Асоцијације.

Мандат чланова и председника Надзорног одбора је 3 године и може се обнављати. Функција им може престати иступањем, истеком мандата (уколико не буде обновљен), оставком или разрешењем. Одлуку о разрешењу доноси Скупштина Асоцијације на предлог председника Асоцијације по прибављеном мишљењу 1/3 чланова Председништва.

## **V СЕКТОРИ**

### **Члан 20.**

У оквиру Асоцијације образовано је осам сектора који се садржајно и методолошки детаљно баве питањима за које су образовани. Сваки сектор има координатора који брине о остваривању циљева Асоцијације кроз деловање сектора у оквиру његовог делокруга.

Сектори су образовани за Кривичноправну област, Грађанскоправну област, Међународноправну област, Медијацију, Еколошко право, Медицинско право, Заштиту од насиља и дискриминације и Социјално предузетништво.

Координатора Сектора, као и Секторе из других области, бира Скупштина на предлог Председника Асоцијације или писани предлог пет чланова Асоцијације, по одобрењу Председника Асоцијације. Мандат координатора траје две године са могућношћу обнављања мандата.

## **VI СРЕДСТВА АСОЦИЈАЦИЈЕ**

### **Члан 21.**

Асоцијација прикупља средства од чланарине и доприноса чланова, од добровољних прилога, поклона, донација, завештања домаћих, правних и физичких лица; из средстава буџета Републике Србије, буџета јединице територијале аутономије и буџета јединице локалне самоуправе, као и страних фондова; од помоћи других организација и удружења, као и од сопствених прихода, остварених обављањем издавачке и друге делатности ради остваривања својих циљева, у складу са законом и од других прихода и грантова.

Са предузећима и другим органима и организацијама, Асоцијација може закључити уговоре о међусобним односима.

### **Члан 21а.**

Средства Асоцијације могу се користити само за намене утврђене финансијским планом, и на основу одлуке Председништва и Председника Асоцијације.

Јавност се упознаје са материјално - финансијским пословима Асоцијације путем извештаја, који се подноси Скупштини на усвајање.

## **VII ОДНОСИ И ПОВЕЗИВАЊЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Члан 22.**

Асоцијација Може сарађивати са сродним организацијама у земљи и иностранству на принципима самосталности, равноправности, креативности, хуманости и солидарности. Асоцијација може своје циљеве и активности остварити и повезивањем са сродним организацијама и институцијама, као и другим организацијама и појединцима који желе да помажу развој

Асоцијације, у складу са принципима, циљевима и одлукама Асоцијације, који нису у супротности са законима који важе на територији Србије.

Асоцијација може да закључи уговоре о тој сарадњи, у складу са Статутом. Такође, може се удруживати у савезе и у друге асоцијације у земљи и иностранству.

## **VIII ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА**

### **Измене и допуне Статута**

#### **Члан 23.**

Предлог, измене и допуне Статута Асоцијације и других општих аката доноси Скупштина, на предлог Председништва, 2/3 већином гласова присутних чланова Асоцијације.

## **IX ПРЕСТАНАК РАДА АСОЦИЈАЦИЈЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА**

### **Разлози за престанак рада Асоцијације**

#### **Члан 24.**

Асоцијација престаје са радом уколико не постоје услови за остваривање циљева, или ако се број оснивача смањи испод броја одређеног за оснивање Асоцијације. Одлуку о престанку рада Асоцијације и другим статусним променама, у складу са законом, доноси Скупштина. У случају престанка рада Асоцијације, по измирењу свих обавеза, имовина Асоцијације стечена њеним радом припашће неком од правних факултета на територији Републике Србије, по одлуци Председништва, а у складу са законом.

## **X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 25.**

На сва питања која нису уређена овим Статутом примењују се одредбе *Закона о удружењима*.

### **Ступање на снагу Статута**

#### **Члан 25а.**

Овај Статут ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се даном уписа у регистар надлежног органа.